



PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizoozie/zoonosi

GUIDA UTENTE



Indice generale

PREMESSA.....	3
PREREQUISITI.....	3
1. Registrazione dell'utente.....	4
2. Scelta del bando di interesse	5
3. Inserimento dei dati.....	6
4. Verifica dei dati inseriti.....	14
5. Caricamento degli allegati.....	15
6. Modifica dei dati	17
7. Invio della domanda completata	18
AVVERTENZA.....	19
8. Risoluzione di eventuali problematiche.....	19

PREMESSA

I soggetti presentatori possono registrarsi attraverso lo sportello informatico reso disponibile all'indirizzo web www.bandifincalabra.it , per poter caricare le domande, in qualità di soggetto presentatore, deve aver seguito la Procedura di accreditamento dei Soggetti Presentatori pubblicata sul sito del Dipartimento

Le domande potranno essere presentate a partire dalle ore 10:00 del 16/09/2024 fino alle ore 16:00 del 31/10/2024.

PREREQUISITI

L'utente che intende procedere con l'invio della domanda dovrà accertarsi di essere in possesso di tutte le informazioni previste. Essendo la procedura di invio informatizzata, l'utente dovrà disporre necessariamente di un PC con connessione ad internet ed abilitazione javascript nel web browser dell'utente.

Deve essere cura dell'utente la verifica del corretto ed efficiente funzionamento dei propri dispositivi informatici.

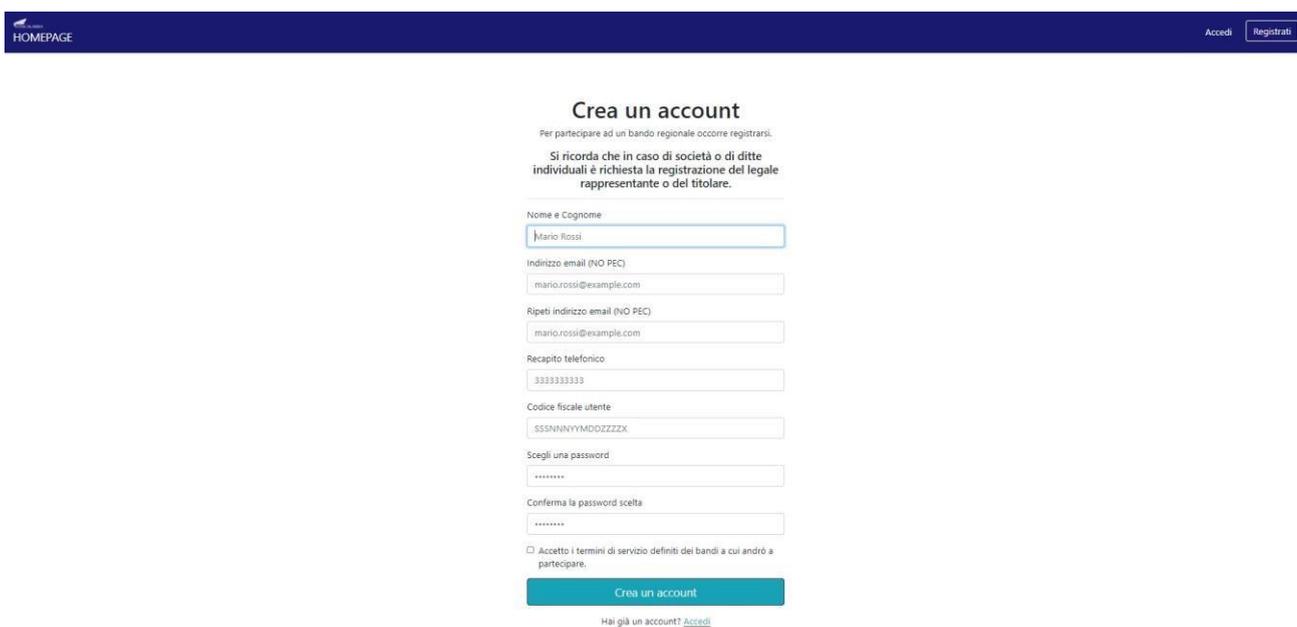
Sono supportate tutte le versioni aggiornate dei principali browser, comunque per un miglior utilizzo si consiglia l'utilizzo di CHROME.

1. Registrazione dell'utente

Sarà possibile effettuare la registrazione collegandosi al seguente link www.bandifincalabra.it e cliccando sul tasto in alto a destra "REGISTRATI". Dopo la registrazione verrà trasmessa e-mail di conferma contenente un link per l'attivazione dell'account attraverso la conferma dell'indirizzo email. Si raccomanda di procedere con la registrazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini.

Si ricorda che: dovrà procedere alla registrazione il soggetto presentatore della domanda, che dovrà essere accreditato e abilitato alla presentazione delle domande.

In caso di utente già registrato si raccomanda di verificare il possesso delle credenziali e della correttezza dei dati utilizzati per la registrazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini di presentazione della domanda e di essere abilitato a caricare le domande in qualità di soggetto presentatore.



The screenshot shows the 'Crea un account' (Create an account) registration form. At the top left is a 'HOME PAGE' link and at the top right are 'Accedi' and 'Registrati' buttons. The form title is 'Crea un account' with a sub-note: 'Per partecipare ad un bando regionale occorre registrarsi.' Below this is a reminder: 'Si ricorda che in caso di società o di ditte individuali è richiesta la registrazione del legale rappresentante o del titolare.' The form fields are: 'Nome e Cognome' (filled with 'Mario Rossi'), 'Indirizzo email (NO PEC)' (filled with 'mario.rossi@example.com'), 'Ripeti indirizzo email (NO PEC)' (filled with 'mario.rossi@example.com'), 'Recapito telefonico' (filled with '3333333333'), 'Codice fiscale utente' (filled with 'SS5N9N9YMD0ZZZZX'), 'Scegli una password' (filled with '*****'), and 'Conferma la password scelta' (filled with '*****'). There is a checkbox for 'Accetto i termini di servizio definiti nei bandi a cui andrò a partecipare.' and a blue 'Crea un account.' button. At the bottom, it says 'Hai già un account? [Accedi](#)'.

Una volta registrati, per accedere al sistema, cliccare sul tasto "ACCEDI" in alto a destra e inserire l'indirizzo e-mail e la password:

Accedi al tuo account

Ricordami

Accedi

Oppure:

 Entra con SPID

[Hai dimenticato la tua password?](#)

D. NON ARRIVA EMAIL DI CONFERMA PER LA REGISTRAZIONE, COSA DEVO FARE?

R. Controllare nella posta indesiderata e, qualora non ci fosse la mail di conferma, contattare l'assistenza tramite il tasto contattaci in fondo alla pagina.

2. Scelta del bando di interesse

Una volta effettuato l'accesso è possibile scegliere il bando a cui si vuole partecipare.

Bandi attualmente attivi:

Clicca sul riquadro del bando di tuo interesse per accedere alla relativa domanda

Cerca TUTTI I BANDI

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

intervento SRD 06 – Azione 2 "Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi", bando 2024, del PSP Calabria 2023-2027



3. Inserimento dei dati

Dopo aver scelto il bando, è possibile inserire i dati ai fini della partecipazione.

Il soggetto presentatore, potrà presentare più domande per lo stesso bando. Dal menù a tendina presente nella parte centrale della schermata potrà optare tra inserire una nuova domanda o aprire una domanda già caricata



iarazioni Indennizzi e Spese Riepilogo Spese

I dati sono suddivisi in più schermate. È possibile salvare i dati inseriti premendo sul pulsante “Salva dati compilati” presente in fondo alla pagina. **I dati e gli allegati** possono essere caricati **esclusivamente** dalle ore 10:00 del 16/09/2024 fino alle ore 16:00 del 31/10/2024.

La **prima** schermata è relativa ai dati anagrafici del soggetto presentatore, che può essere un centro Autorizzato di Assistenza Agricola, o un professionista abilitato che ha seguito la procedura pubblicata sul sito del Dipartimento.

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA Nuova domanda (+) ▾

[Soggetto presentatore](#) | [Legale Rappresentante](#) | [Impresa richiedente](#) | [Dichiarazioni](#) | [Indennizzi e Spese](#) | [Riepilogo Spese](#) | [Criterio P01](#) | [Criterio P02](#) | [Criterio P03](#) | [Criterio P04](#) | [Impegni-Obblighi](#)

[Allegati](#)

Soggetto presentatore (Centro Autorizzato di Assistenza Agricola/professionisti accreditati)

Nome e cognome	<input type="text"/>
Denominazione Soggetto Presentatore	<input type="text"/>
Tipo soggetto	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>
Sede di (in caso di Centro Autorizzato di Assistenza Agricola)	<input type="text"/>
iscritto all'ordine professionale (in caso di Professionista abilitato a svolgere l'attività indicare ordine professionale di appartenenza e numero di iscrizione)	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>
Comune di nascita	<input type="text" value="Seleziona una provincia"/> <input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text" value="gg/mm/aaaa"/>
Stato nazionalità	<input type="text"/>
Indirizzo residenza	<input type="text"/>
Comune residenza	<input type="text" value="Seleziona una provincia"/> <input type="text"/>
CAP residenza	<input type="text"/>
Indirizzo sede legale	<input type="text"/>
Comune sede legale	<input type="text" value="Seleziona una provincia"/> <input type="text"/>
CAP sede legale	<input type="text"/>
Partita iva	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Pec	<input type="text"/>
Tipo di documento di identità	<input type="text"/>
Numero documento di identità	<input type="text"/>
Documento rilasciato da	<input type="text"/>
Data di rilascio documento	<input type="text" value="gg/mm/aaaa"/>
Data di scadenza documento	<input type="text" value="gg/mm/aaaa"/>

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati" UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

[Salva dati compilati](#)

[Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati](#)

[Elimina definitivamente tutti i dati della domanda](#)

La seconda schermata è relativa ai dati anagrafici del rappresentante legale.

FSE CALABRIA 2023-2027 SRD 00 - Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA Nuova domanda (+)

Soggetto presentatore Legale Rappresentante Impresa richiedente Dichiarazioni Indennizzi e Spese Riepilogo Spese Criterio P01 Criterio P02 Criterio P03 Criterio P04 Impegni-Obblighi

Allegati

Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
Comune di nascita	Seleziona una provincia <input type="text"/>
Data di nascita	gg/mm/aaaa <input type="text"/>
Stato nazionalità	<input type="text"/>
Indirizzo residenza	<input type="text"/>
Comune residenza	Seleziona una provincia <input type="text"/>
CAP residenza	<input type="text"/>
Indirizzo domicilio (se diverso da residenza)	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Tipo di documento di identità	<input type="text"/>
Numero documento di identità	<input type="text"/>
Documento rilasciato da	<input type="text"/>
Data di rilascio documento	gg/mm/aaaa <input type="text"/>
Data di scadenza documento	gg/mm/aaaa <input type="text"/>
in qualità di:	<input type="text"/>

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati" UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La terza schermata è relativa ai dati dell'impresa. I campi contrassegnati in rosso sono obbligatori.

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Nuova domanda (+)

Soggetto presentatore Legale Rappresentante **Impresa richiedente** Dichiarazioni Indennizzi e Spese Riepilogo Spese Criterio P01 Criterio P02 Criterio P03 Criterio P04 Impegni-Obblighi

Allegati

Denominazione sociale	<input type="text"/>
Partita iva	<input type="text"/>
Forma giuridica	<input type="text"/>

Sede legale

Indirizzo sede legale	<input type="text"/>
Comune sede legale	<input type="text" value="Seleziona una provincia"/> <input type="text"/>
CAP sede legale	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Pec	<input type="text"/>
Iscrizione registro imprese di	<input type="text"/>
Num. REA	<input type="text"/>
Data iscrizione registro imprese	<input type="text" value="gg/mm/aaaa"/>

Sede operativa

Indirizzo sede operativa	<input type="text"/>
Comune sede operativa	<input type="text" value="Seleziona una provincia"/> <input type="text"/>
CAP sede operativa	<input type="text"/>
Telefono sede operativa	<input type="text"/>
Fax sede operativa	<input type="text"/>
Email sede operativa	<input type="text"/>
Codice ateco 2007 (es: 07.10.00)	<input type="text" value="Cerca Codice Ateco"/> <input type="button" value="Verifica o Cerca"/>
CUAA	<input type="text"/>

CHIEDE

di poter accedere agli aiuti di cui all'Avviso pubblico "Intervento SRD 06 – Azione 2 "Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi", bando 2024, del PSP Calabria 2023-2027" per un ammontare di contributo pari a Euro

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati" UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La quarta schermata è relativa all'accettazione delle dichiarazioni e all'inserimento dei dati relativi alla compagine sociale posta in fondo alla schermata mediante il tasto aggiungi (in caso di ditte individuali inserire un solo elemento, in caso di società indicare tutti i componenti della compagine). **Si ricorda che i campi contrassegnati in rosso sono obbligatori.**

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Nuova domanda (+)

Soggetto presentatore Legale Rappresentante Impresa richiedente Dichiarazioni Indennizzi e Spese Riepilogo Spese Criterio P01 Criterio P02 Criterio P03 Criterio P04 Impegni-Obblighi

Allegati

DICHIARA

(ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

a) di aver letto, e di accettare tutte le condizioni e gli obblighi previsti e disciplinati dall'Avviso Pubblico approvato con decreto Dirigenziale n. del- Dipartimento Agricoltura della Regione Calabria;

Spunta per accettazione

b) di impegnarsi all'osservanza delle disposizioni contenute nel predetto Avviso Pubblico, nonché nella normativa e nei provvedimenti generali comunitari, statali e regionali ivi richiamati;

c) di aver ricevuto l'Informativa sul trattamento dati, il cui contenuto è da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto

d) che l'Impresa richiedente alla data di presentazione della domanda è in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dai criteri riportati nell'Avviso pubblico approvato con decreto Dirigenziale n. _____ del Dipartimento Agricoltura della Regione Calabria sotto specificati:

- CR01 - Imprenditori agricoli, singoli o associati, ai sensi dell'art. 2135 del Codice Civile con l'esclusione degli imprenditori che esercitano esclusivamente attività di selvicoltura e acquacoltura.
- CR02 - Enti pubblici.
- CR04 - Sono ammissibili a sostegno le operazioni che perseguono le finalità previste nell'azione 2.
- CR05 - Sono ammissibili a sostegno tutti i comparti produttivi connessi alla produzione dei prodotti elencati nell'allegato I del TFUE, con l'esclusione dei prodotti della pesca.
- CR06 - Ai fini dell'ammissibilità è stabilito dall'AdG che non è necessario che la domanda di sostegno sia corredata dalla presentazione di un Progetto di investimento o di un Piano Aziendale.
- CR08 - Al fine di consentire l'accesso ai benefici del sostegno ad un numero adeguato di beneficiari è stabilito un limite importo massimo di spesa ammissibile pari a 200.000,00 (duecentomila) euro per ciascuna operazione.

Criteri di ammissibilità specifici per l'Azione 2

- CR09 - Con riferimento agli investimenti per il ripristino di cui all'Azione 2, il sostegno è subordinato al riconoscimento formale, da parte della pubblica autorità, del fatto che si sia verificata (o che sia in atto) una calamità naturale (o un evento avverso/evento catastrofico ad essa assimilabili) e che questa (o le misure adottate conformemente alla direttiva 2000/29/CE del Consiglio per eradicare o circoscrivere una fitopatia, una malattia o un'infestazione parassitaria) abbia causato la distruzione di non meno del 30 % del potenziale agricolo interessato. (Tale valore del 30% è riferito alla media di produzione del triennio precedente o ad una media triennale basata sul quinquennio precedente, escludendo il più alto e il più basso). Nella fattispecie vi è da precisare che la presenza di un solo capo infetto da malattia soggetta a profilassi obbligatoria (epizootie/zoonosi) innesca il blocco all'allevamento, vale a dire blocco nella movimentazione degli animali da vita, in entrata ed uscita, che pregiudica l'attività economica dell'allevamento stesso con danni notevoli che si dispiegano per un periodo prolungato fino allo sblocco con la dichiarazione di allevamento ufficialmente indenne. Oltre alla perdita del capo che si trova nella fase produttiva, a carico dell'allevamento inizia l'impossibilità alla vendita degli animali da vita con gravi perdite economiche e nel caso in cui, l'allevamento, sia semi-brado o brado, vi è anche l'impossibilità di movimentare i capi in parcelle al di fuori del territorio comunale ove si trovano normalmente.
- CR10 - Con riferimento all'Azione 2:
 - gli investimenti sono ammessi esclusivamente nei limiti di ripristino della capacità produttiva esistente prima del fenomeno calamitoso oggetto d'intervento, con l'esclusione dei mancati redditi per la perdita di produzione o di qualsiasi altra forma di aiuto al funzionamento; la sovvenzione è indirizzata esclusivamente all'acquisto di bestiame in sostituzione per il ripristino delle capacità produttive aziendali, non si sostanzia come indennizzo;
 - il sostegno interviene fino alla concorrenza delle spese di acquisto al netto di tutti gli eventuali altri interventi compensativi di indennizzo ed assicurativi, anche privati, riconosciuti per le medesime finalità ai sensi di altre norme vigenti a livello europeo, nazionale e regionali. Nella fattispecie l'ammontare potenziale ammissibile a finanziamento è il valore residuale tra il valore risultante dalle tabelle ISMEA e le somme percepite a titolo di indennizzo, DM salute 21 ottobre 2022 (GU serie generale n. 4 del 3.01.2022) ed il valore della carcassa ove quest'ultima possa essere sul mercato (fattura di acquisto, ammontare finanziabile valore tabellare - indennizzo Ministeri sanità - valore carcassa al macello ove possibile) ed eventuali rimborsi assicurativi privati (liberatoria da parte dell'acquirente);
 - in caso di calamità o evento in atto, i pagamenti non devono superare il livello richiesto per prevenire o alleviare ulteriori perdite causate dall'evento stesso.

La composizione compagine sociale (in caso di ditte individuali inserire un solo elemento, in caso di società indicare tutti i componenti della compagine) è la seguente: **CLICCARE SU 'AGGIUNGI' ED INSERIRE I DATI RICHIESTI**

Aggiungi

e) Che i dati riportati nelle tabelle seguenti sono veritieri

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati" UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La quinta schermata è relativa alla sezione dove vanno inserite le spese e gli indennizzi occorre procedere al caricamento dei dati sulla base delle indicazioni presenti in piattaforma . **Si ricorda che i campi contrassegnati in rosso sono obbligatori.**

FINC
CALABRIA
HOMEPAGE
Account ▾

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA Nuova domanda (+) ▾

[Soggetto presentatore](#)
 [Legale Rappresentante](#)
 [Impresa richiedente](#)
 [Dichiarazioni](#)
 [Indennizzi e Spese](#)
 [Riepilogo Spese](#)
 [Criterio P01](#)
 [Criterio P02](#)
 [Criterio P03](#)
 [Criterio P04](#)
 [Impegni-Obblighi](#)

Allegati

Dichiara altresì che

1. Capi di bestiame abbattuti coattivamente

N. e data.. ordinanza di abbattimento e numero di capi da abbattere	Indennizzo ottenuto €	Eventuale importo carcassa €	Eventuale recupero da assicurazione €
Totale			
Importo recuperato complessivamente €			

2- Capi di bestiame da acquistare in sostituzione:

Specie	Razza	Categoria produttiva	Numero	Valore unitario €	Valore totale €
Totale					

Riepilogo

Valore residuale al netto di rimborsi	Importo richiesto

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati" UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda



[Contattaci](#)
[Esci](#)

La sesta schermata è relativa al riepilogo delle spese occorre procedere al caricamento dei dati sulla base delle indicazioni presenti in piattaforma .**Si ricorda che i campi contrassegnati in rosso sono obbligatori.**

FINCALABRA
HOMEPAGE
Account ▾

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA Nuova domanda (+) ▾

[Soggetto presentatore](#)
 [Legale Rappresentante](#)
 [Impresa richiedente](#)
 [Dichiarazioni](#)
 [Indennizzi e Spese](#)
Riepilogo Spese
[Criterio P01](#)
[Criterio P02](#)
[Criterio P03](#)
[Criterio P04](#)
[Impegni-Obblighi](#)

Allegati

Riepilogo voci spesa

Voci di spesa	Descrizione	Spese Ammissibili (Max. Euro 200,000)
Sovvenzione ripristino	(valore residuale, al netto di rimborsi e indennizzi, del costo di acquisto per l'animale in sostituzione) - Importo richiesto	
Spese per consulenze tecniche (in caso non ci siano spese, inserire 0)		
Importo totale		

* Spese tecniche (Le spese tecniche per la preparazione della pratica sono riconosciute nella misura massima del 5 % della sovvenzione complessiva e l'intensità di aiuto riconosciuta è nella misura massima del 65%.) - NELLA COLONNA SPESE AMMISSIBILI, RIPORTARE L'IMPORTO RICONOSCIBILE SULLA BASE DELLE PERCENTUALI FISSATE

Sovvenzione Totale

	Importo spese ammissibili €	Percentuale aliquota sostegno	Totale sovvenzione
Sovvenzione ripristino		100	
Sovvenzione spese tecniche <small>(massimo il 5% del 65% del totale)</small>		65	
TOTALE			

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati" UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La settima schermata è relativa al criterio P01, occorre procedere al caricamento dei dati sulla base delle indicazioni presenti in piattaforma, che comprende anche l'inserimento delle particelle attraverso il tasto aggiungi

FINCALABRA
HOMEPAGE
Account ▾

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA Nuova domanda (+) ▾

[Soggetto presentatore](#)
[Legale Rappresentante](#)
[Impresa richiedente](#)
[Dichiarazioni](#)
[Indennizzi e Spese](#)
[Riepilogo Spese](#)
Criterio P01
[Criterio P02](#)
[Criterio P03](#)
[Criterio P04](#)
[Impegni-Obblighi](#)

[Allegati](#)

Al fine del riconoscimento dei punteggi previsti dai criteri di selezione si riportano i dati di seguito indicati:

a) Denominazione dell'azienda (come da fascicolo aziendale):

b) Elenco delle particelle (Riportare esattamente i dati presenti nel fascicolo aziendale sul SIAN)[CLICCARE SU 'AGGIUNGI' ED INSERIRE I DATI RICHIESTI] Aggiungi

Comune	Area Montana o Svantaggiata	Foglio	Part.	Sub.	Coltura	Varietà	Estensione SAU (ha)
--------	-----------------------------	--------	-------	------	---------	---------	---------------------

c) Determinazione della superficie posta in zona montana o svantaggiata, ZVN, HNV AREE PROTETTE (natura 2000,SIC, ..)

AREA	SUPERFICIE AZIENDALE SAU(HA)	% SUL TOTALE
Area Montana	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Area Svantaggiata	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Area non Montana e non Svantaggiata	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Totale	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>

Flaggare la casistica di riferimento Percentuale diversa da quella prevista per l'attribuzione del punteggio ▾

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati" UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda



[Contattaci](#)
[Esci](#)

L'ottava schermata riguarda il criterio P02 relativa alle caratteristiche del soggetto richiedente.
Da inserire cliccando sul tasto "AGGIUNGI"

FINCALABRA
HOMEPAGE Account ▾

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizoozie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA Nuova domanda (+) ▾

[Soggetto presentatore](#) [Legale Rappresentante](#) [Impresa richiedente](#) [Dichiarazioni](#) [Indennizzi e Spese](#) [Riepilogo Spese](#) [Criterio P01](#) **Criterio P02** [Criterio P03](#) [Criterio P04](#) [Impegni-Obblighi](#)

Allegati

Caratteristiche del soggetto richiedente (utilizzare il tasto AGGIUNGI per inserire dati)

Titolo di studio (del titolare, se società per ogni socio) Aggiungi

Datore di lavoro agricolo

Indicare n. posizione INPS

Aziende condotte da donne (in caso di persona giuridica, rappresentante legale del beneficiario)

Azienda che non ha ricevuto finanziamenti pubblici negli ultimi 5 anni

**PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA**

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda



[Contattaci](#)

[Esci](#)

La nona schermata riguarda il criterio P03 dove va inserita la percentuale del potenziale produttivo per cui bisogna attivare misure di ripristino.

FINCALABRA
HOMEPAGE Account ▾

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA Nuova domanda (+) ▾

[Soggetto presentatore](#) [Legale Rappresentante](#) [Impresa richiedente](#) [Dichiarazioni](#) [Indennizzi e Spese](#) [Riepilogo Spese](#) [Criterio P01](#) [Criterio P02](#) **Criterio P03** [Criterio P04](#) [Impegni-Obblighi](#)

[Allegati](#)

Percentuale del potenziale produttivo per cui bisogna attivare misure di ripristino (azione 2)

Flaggare la casistica di riferimento

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati" UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

[Salva dati compilati](#)

[Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati](#)

[Elimina definitivamente tutti i dati della domanda](#)

La decima schermata riguarda il criterio P04, relativa alle aziende che rientrano in filiere di qualità

HOME PAGE Account ▾

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizoozie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA Nuova domanda (+) ▾

[Soggetto presentatore](#) [Legale Rappresentante](#) [Impresa richiedente](#) [Dichiarazioni](#) [Indennizzi e Spese](#) [Riepilogo Spese](#) [Criterio P01](#) [Criterio P02](#) [Criterio P03](#) **Criterio P04** [Impegni-Obblighi](#)

Allegati

Aziende che rientrano in filiere di qualità (Flaggare la casistica di riferimento)

Aziende condotte secondo i principi dell'agricoltura biologica	<input type="checkbox"/>
Aziende condotte secondo i principi dell'agricoltura integrata	<input type="checkbox"/>
Azienda certificata SQNBA o aziende in filiere con disciplinare di qualità del settore zootecnico	<input type="checkbox"/>
Aziende inseriti in sistemi di certificazione DOP, IGP, ecc	<input type="checkbox"/>

**PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA**

[Salva dati compilati](#)

[Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati](#)

[Elimina definitivamente tutti i dati della domanda](#)



Contattaci
Esci

L'undicesima schermata riguarda l'accettazione di impegni e obblighi indicati

FINC CALABRIA
HOMEPAGE Account ▾

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA Nuova domanda (+) ▾

[Soggetto presentatore](#) [Legale Rappresentante](#) [Impresa richiedente](#) [Dichiarazioni](#) [Indennizzi e Spese](#) [Riepilogo Spese](#) [Criterio P01](#) [Criterio P02](#) [Criterio P03](#) [Criterio P04](#) **Impegni-Obblighi**

Allegati

SI IMPEGNA, A

IM01 - realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con atto di concessione dall'Autorità di Gestione, fatte salve eventuali varianti e/o deroghe stabilite dalla stessa.
IM02 - fatti salvi i casi di forza maggiore, assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno per un periodo minimo di 5 anni, sia per beni mobili ed attrezzature sia per beni immobili ed opere edili, ed alle condizioni stabilite dall' Autorità di Gestione nei documenti attuativi del Piano Strategico PAC 2023-2027. Nel caso specifico, animali d'allevamento, l'Autorità di Gestione regionale definisce il periodo minimo di detenzione, salvo casi di forza maggiore, di due cicli produttivi per il bestiame da vita e/o di completamento del periodo di finissaggio per gli animali da ingrasso.

SI OBBLIGA, A

OB01 - Al fine di corrispondere agli obblighi di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR, si applica quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2022/129.
OB02 - Nel caso di beneficiari pubblici devono essere rispettate le disposizioni previste in materia di appalti pubblici.
Realizzare gli interventi previsti all'interno del territorio della Regione Calabria

Con la sottoscrizione della presente domanda si ritengono sottoscritte tutte le dichiarazioni in essa contenute, incluso il trattamento dei dati personali, i requisiti di ammissibilità e si assumono tutti gli impegni previsti inoltre si conferisce delega a presentare la domanda al soggetto presentatore

Spunta per accettazione

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda



[Contattaci](#)
[Esci](#)

4. Verifica dei dati inseriti

Dopo aver inserito e salvato tutti i dati, occorre verificarne la validità premendo il pulsante “Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati” presente in fondo alla pagina. Se la verifica dei dati inseriti non va a buon fine, occorre controllare i campi evidenziati in rosso, effettuare la correzione e ripetere l’operazione (verificare la validità premendo il pulsante “Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati”).

**PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA “PRONTA PER L’INVIO” CLICCANDO SUL PULSANTE “Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati”
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA’ POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA**

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

5. Caricamento degli allegati

Se la verifica della completezza dei dati va a buon fine, è possibile procedere al caricamento degli allegati dall'apposita schermata.

Si ricorda che sarà possibile caricare i file solo dopo aver completato tutta la domanda e aver cliccato su "Verifica la completezza dei dati e abilita il caricamento degli allegati".

È possibile selezionare e caricare ogni singolo allegato (rispettando il formato richiesto e rispettando le dimensioni indicate). Per quanto riguarda i file della domanda, occorre prima scaricare il file generato dal sistema premendo inizialmente su "Clicca qui per scaricare la domanda".

PSP CALABRIA 2023-2027 SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Nuova domanda (+)

[Soggetto presentatore](#) [Legale Rappresentante](#) [Impresa richiedente](#) [Dichiarazioni](#) [Indennizzi e Spese](#) [Riepilogo Spese](#) [Criterio P01](#) [Criterio P02](#) [Criterio P03](#) [Criterio P04](#) [Impegni-Obblighi](#)

Allegati

Domanda di partecipazione firmata digitalmente dal soggetto proponente; (formato p7m)	Non è possibile caricare files in questo momento.
Ordinanza dell'Autorità Sanitaria che obbliga l'abbattimento, in via coatta, dei capi infetti e che rende necessario il loro ripristino; (formato pdf)	Non è possibile caricare files in questo momento.
Dichiarazione del Soggetto Presentatore; (formato pdf)	Non è possibile caricare files in questo momento.
Relazione tecnica comprovante la diminuzione del potenziale produttivo ai sensi del Direttiva 2000/29/CE del Consiglio ed autovalutazione secondo i criteri di selezione (la relazione dovrà contenere tutti i dati necessari alla valutazione della domanda ed all'attribuzione dei punteggi) nel caso di abbattimento totale con vuoto sanitario, è sufficiente la Disposizione dell'Autorità sanitari (formato pdf)	Non è possibile caricare files in questo momento.
Preventivo spese consulenza tecnica (ove previsto) (formato pdf)	Non è possibile caricare files in questo momento.
Criterio P02 Titolo di studio (o altra certificazione utile all'attribuzione del punteggio – da non produrre autocertificazione) (al fine dell'attribuzione del punteggio) (formato pdf)	Non è possibile caricare files in questo momento.
Certificazione IAP/coltivatore diretto (ove previsto) (al fine dell'attribuzione del punteggio) (formato pdf)	Non è possibile caricare files in questo momento.
Iscrizione INPS in qualità di datore di lavoro agricolo (formato pdf)	Non è possibile caricare files in questo momento.
Criterio P04 documentazione utile a certificare la tipologia di azienda (al fine dell'attribuzione del punteggio) (formato pdf)	Non è possibile caricare files in questo momento.

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati" UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda



Regione Calabria



UNIONE EUROPEA

Contattaci

Eso

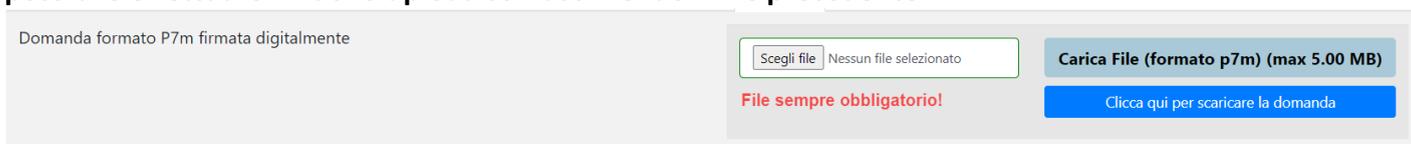
Da tale pagina è possibile scaricare il relativo PDF premendo su "Scarica PDF".

Puoi scaricare il PDF generato da firmare cliccando sul pulsante qui sotto

Scarica PDF



Il legale rappresentante deve quindi apporre la firma digitale sui PDF da caricare in formato p7m. Ogni file deve essere caricato premendo su “Scegli file”, selezionandolo e premendo “Carica file”. Se il caricamento va a buon fine comparirà un pulsante “File già caricato. Clicca per visualizzarlo” da cui è possibile controllare il file appena caricato, **prima dell’invio definitivo della domanda, se si vuole sostituire un file già caricato è possibile effettuare il nuovo upload sovrascrivendo il file precedente.**



Al termine del caricamento di tutti gli allegati obbligatori previsti, è possibile verificare l’effettiva completezza della domanda cliccando sul pulsante “Verifica la completezza degli allegati della domanda”, presente in fondo alla pagina.

Se la domanda necessita del caricamento di ulteriori file obbligatori non ancora caricati, questi si coloreranno di rosso. Se la domanda risulta già completata e non occorre caricare ulteriori file obbligatori,

Verifica la completezza degli allegati della domanda

comparirà il messaggio “Tutti i campi obbligatori della domanda sono stati completati! La domanda è pronta per essere inviata!” e lo stato della domanda diventerà “DOMANDA COMPLETATA”.

Ove ricorre occorre prestare attenzione ed allegare anche i file non obbligatori ma utili all’impresa richiedente.

Stato domanda: DOMANDA COMPLETATA

Manuale [Clicca qui!](#)

6. Modifica dei dati

I dati della domanda possono essere modificati riaprendo la domanda dal pulsante “Riapri la domanda per la modifica”.

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA
CLICCANDO SUL PULSANTE "Invia definitivamente la domanda"
UNA VOLTA INVIATA LA DOMANDA NON SARA' PIU' POSSIBILE EFFETTUARE ALCUNA MODIFICA, QUINDI VERIFICA CHE TUTTI I DATI E GLI ALLEGATI SIANO CORRETTI

Verifica la completezza degli allegati della domanda

Riapri la domanda per la modifica

È anche possibile eliminare definitivamente i dati della domanda premendo sul pulsante “Elimina definitivamente tutti i dati della domanda” presente in fondo alla pagina (se la domanda è aperta per la modifica). Non sarà più possibile effettuare modifiche o eliminazione dei dati a seguito dell’invio definitivo della domanda.

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO"
CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

7. Invio della domanda completata

La domanda completata potrà essere definitivamente inviata cliccando sul pulsante “Invia definitivamente la domanda” presente in fondo alla pagina.

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA CLICCANDO SUL PULSANTE "Invia definitivamente la domanda"
UNA VOLTA INVIATA LA DOMANDA NON SARA' PIU' POSSIBILE EFFETTUARE ALCUNA MODIFICA, QUINDI VERIFICA CHE TUTTI I DATI E GLI ALLEGATI SIANO CORRETTI

Invia definitivamente la domanda

Riapri la domanda per la modifica

A questo punto comparirà un POPUP con la dicitura: “Non sarà più possibile effettuare alcuna modifica ai dati inseriti. Continuare?” da cui è possibile confermare o annullare l’operazione. Confermando l’operazione la domanda risulterà completata e inviata definitivamente.

AVVERTENZA

Si specifica che la domanda potrà considerarsi validamente trasmessa solo dopo averla inviata definitivamente.

Si ricorda che non è consentito utilizzare strumenti automatici di invio.

Qualsiasi azione atta a violare i sistemi informatici, nonché ad interrompere il servizio, costituisce illecito perseguibile.

8. Risoluzione di eventuali problematiche

Modifica della domanda dopo l'invio

La domanda non può essere modificata dopo l'invio.

Recupero delle credenziali (casistiche)

- Password per accedere alla piattaforma dimenticata.
1. Collegarsi al sito <https://bandifinalabra.it/password/forgot>, inserire l'indirizzo e-mail e cliccare su "invia link di reset". Controllare la propria casella di posta elettronica sulla quale arriverà un link di reset della password.
 - Non arriva l'e-mail di conferma per la registrazione, cosa devo fare?
 1. Controllare nella posta indesiderata (spam);
 2. Verificare che l'indirizzo e-mail inserito sia corretto (non sono ammessi indirizzi PEC).
 - Non ricordo la e-mail per entrare sulla piattaforma.
 1. Controllare se nella propria e-mail, nella posta in arrivo, se è presente una e-mail pervenuta da assistenza@bandifinalabra.it (conferma mail per l'attivazione della piattaforma).
 2. Nel caso in cui in fase di registrazione la piattaforma segnala che l'e-mail è già presente sul sistema
 - Utilizzare la stessa procedura per il reset della password.
 1. Collegarsi al sito <https://bandifinalabra.it/password/forgot>, inserire l'indirizzo e-mail e cliccare su "invia link di reset". Controllare la propria casella di posta elettronica sulla quale arriverà un link di reset della password.

Problemi sulla piattaforma

La piattaforma gira a vuoto (quando si clicca su "salva dati compilati" o "verifica completezza dei dati").

Provare a fare quanto segue:

- ricaricare la pagina;
- chiudere e riavviare il browser;
- cancellare la cronologia e la cache del browser;
- controllare la funzionalità della propria connessione internet;

- utilizzare un altro browser (Chrome, Firefox, Opera, Edge, etc.);
- utilizzare un altro dispositivo.

Supporto all'invio della domanda

Per informazioni e supporto è disponibile il servizio di assistenza (assistenza **ESCLUSIVAMENTE di natura tecnica sulla procedura informatica**):

- modulo di assistenza tecnica presente nella piattaforma: in basso in qualunque schermata cliccare sul tasto "CONTATTACI".

Il supporto verrà fornito dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00 ed il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, le richieste di supporto che perverranno dopo le ore 12.00 del venerdì saranno evase il primo giorno lavorativo successivo. Si raccomanda di verificare la registrazione ed il possesso delle credenziali con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini di presentazione della domanda